



BƯU ĐIỆN TỈNH TRÀ VINH

**QUY TRÌNH TIẾP NHẬN HỒ SƠ VÀ TRẢ KẾT QUẢ
GIẢI QUYẾT THỦ TỤC ĐẤT ĐAI**

Từ ngày 10/09/2018, khi người dân có nhu cầu nộp hồ sơ giải quyết các thủ tục đất đai tại UBND xã, sau khi cán bộ địa chính xã kiểm tra đầy đủ, hợp lệ thành phần hồ sơ, người dân không cần phải mang hồ sơ lên UBND huyện để nộp, Bưu điện sẽ thay mặt người dân làm tất cả các công đoạn như nộp hồ sơ cho UBND huyện, đóng thuế, nhận và chuyển phát kết quả đến tận địa chỉ nhà của người dân theo yêu cầu.

Trường hợp kết quả có thu phí/lệ phí của UBND huyện, khi phát kết quả tại nhà cho người dân, Bưu điện sẽ thu hộ phí/lệ phí và nộp lại cho UBND huyện theo đúng quy định.

Quy trình tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết thủ tục đất đai gồm các bước như sau:

Bước 1: Sau khi người dân hoàn tất đầy đủ, hợp lệ các thủ tục đất đai cần giải quyết, nếu người dân có nhu cầu giao cho Bưu điện thực hiện việc tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả thì người dân nộp hồ sơ tại điểm BĐVHX nơi cung cấp dịch vụ.

Bước 2: Nhân viên BĐVHX tiến hành kiểm tra thành phần hồ sơ cho vào bì thư niêm phong lại đồng thời ra Phiếu Tiếp nhận hồ sơ giao cho người dân (mẫu Phiếu có đầy đủ thông tin tên người thực hiện, người nhận, địa chỉ, số điện thoại, cước phí sử dụng dịch vụ và từng loại hồ sơ nhận của người dân).

- Nhân viên BĐVHX đóng chuyên hồ sơ đã tiếp nhận của người dân giao cho Bưu điện huyện trong ngày nhận hồ sơ.

Bước 3: Sau khi nhận hồ sơ đất từ BĐVHX chuyển lên, cán bộ đầu mối của Bưu điện huyện tiến hành bàn giao ngay cho Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả của UBND huyện (thực hiện ký nhận theo đúng quy định) và cán bộ một cửa của UBND huyện ra Phiếu hẹn giao cho cán bộ đầu mối của Bưu điện huyện để đến nhận kết quả.

- Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ, hợp lệ, cán bộ đầu mối của Bưu điện huyện sẽ phối hợp với công chức địa chính xã, người dân để bổ sung đầy đủ hồ sơ.

Bước 4: Khi có thông báo nộp thuế, cán bộ của UBND huyện sẽ liên hệ với cán bộ đầu mối của Bưu điện huyện để nhận thông báo thuế. Sau đó, cán bộ đầu mối của Bưu điện huyện thông báo cho người dân số tiền thuế phải nộp và yêu cầu người dân ra điểm BĐVHX (nơi nộp hồ sơ ban đầu) để đóng tiền thuế.

- Sau khi người dân đã đóng tiền thuế , Bưu điện sẽ thay người dân qua kho bạc để nộp thuế.

- Sau khi nộp thuế xong, cán bộ đầu mối của Bưu điện huyện đem biên lai nộp tiền thuế đến Bộ phận một cửa của UBND huyện để nhận kết quả thay cho người dân. Sau đó, Bưu điện huyện sẽ thực hiện các công đoạn đóng gói, niêm phong, phát hành và giao cho Bưu tá phát đến tận địa chỉ nhà của người dân theo yêu cầu.

- Trường hợp hồ sơ kết quả có thu phí và lệ phí, BĐH sẽ thay mặt Bộ phận một cửa của UBND huyện chuyển trả kết quả đến người dân đồng thời thu hộ phí và lệ phí nộp về cho Bộ phận một cửa của UBND huyện theo quy định.

- Về phần ký nhận kết quả Giấy tờ đất đai của người dân, chỉ có cán bộ đầu mối của Bưu điện huyện được Giám đốc Bưu điện tỉnh giới thiệu chữ ký mẫu (gửi đến UBND các cấp) mới được phép ký nhận kết quả và phải có giấy ủy quyền của người dân giao cho Bưu điện thực hiện tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả.

Bước 5 : Về khâu phát kết quả Giấy tờ đất đai giao cho người dân:

- Trước khi đi phát Bưu tá liên hệ với người dân để thỏa thuận thời gian phát.

- Bưu gửi Kết quả Giấy tờ đất đai của người dân được niêm phong vào phong bì cẩn thận, đảm bảo an toàn . Đồng thời phát kèm theo chứng từ nộp tiền thuế hộ cho người dân, Biên lai thu phí và lệ phí của UBND huyện và các giấy tờ có liên quan để giao cho người dân.

- Bưu gửi Kết quả Giấy tờ đất đai được phát chính chủ và phải ký nhận trên Bảng kê Giao nhận kết quả Giấy tờ đất đai (lập thành 02 bảng) theo quy định của Bưu điện (trường hợp người chính chủ không có mặt để nhận phải có giấy ủy quyền theo đúng quy định).